



Responsable animation et évènementiel

Tu souhaites rejoindre une équipe dynamique et te lancer dans de nouveaux défis, le tout dans un cadre magnifique avec le Mont-Blanc à 2 pas. Fais-nous signe !

Sous la responsabilité du directeur de l'Office de Tourisme, en lien avec le positionnement de la station et en collaboration avec les principaux acteurs de la station (Domaine Skiable, Mairie, associations). Vous pilotez et mettez en œuvre la programmation des événements et des animations en visant à attirer, fidéliser et développer la clientèle.

Tes missions :

- Concevoir et piloter la programmation des événements et des animations touristiques de la station tout en intégrant les animations et événements déjà validés
- Respecter le budget du service et assurer un suivi détaillé
- Planifier la gestion du matériel et des locaux
- Rédiger de manière hebdomadaire en saison le programme des animations (logiciel apimill)
- Gérer la diffusion de l'information liée aux manifestations (fiches APIDAE, tournées d'affichage et de diffusion dans le village, etc.)
- Mettre en œuvre les manifestations en coordonnant les intervenants internes et externes ainsi que les partenaires de la station
- Assurer le suivi administratif et réglementaire des manifestations (GUSO, SACEM, autorisations préfectorales, ...)
- Manager 1 animateur saisonnier et les équipes bénévoles sur les évènements
- Établir le bilan des activités du service et utiliser les outils d'évaluation mis en place
- Rechercher et développer des partenariats financiers et techniques
- Accueillir, gérer et animer le public lors des animations
- Mise en place sur le terrain des animations et événements (manutention, installation, respect des règles de sécurité, ...)
- Gestion du matériel (inventaire, gestion des réparations, ...)
- Animation micro et sonorisation
- Faire vivre la mascotte du village

Plus qu'un diplôme nous recherchons avant tout une personne qui se reconnaît dans ces attitudes :

- Travailler en équipe et sur le terrain.
- Organisé, créatif, curieux, ouvert, autonome.
- Forte capacité d'adaptation.
- Dynamique et enthousiaste.
- Respectueux : des clients (accueillant, bonne présentation), des équipes (fiable et loyal), de la structure (ponctuel et organisé) mais aussi de l'environnement.

Capacités requises :

- Aisance au micro
- Minimum de connaissance dans l'installation de sonorisation légère et d'éclairage
- Maîtrise du Pack Office / adobe
- Connaissances Apidae et Démarche Qualité Tourisme ou envie d'apprendre
- Langue : anglais parlé
- Permis B
- Avoir un bon niveau de ski
- Avoir une bonne condition physique

Conditions :

- Poste en CDI
- Travail les dimanches, jours fériés et en soirée selon plannings en saison touristique.
- Salaires : 2 214.00€ Brut / échelon 2.2 indice 1800 selon grille Convention collective nationale des organismes de tourisme

Les contraintes du poste :

- Travail les week-ends et jours fériés
- Travail en soirée
- Forte amplitude horaire

Les avantages du poste :

- Autonomie dans l'organisation de son emploi du temps (selon les contraintes du service)
- 13^{ème} mois
- Téléphone portable
- Forfait de ski saison
- Supplément travail dimanche / nuit / jour férié
- Mutuelle prise en charge à 50% avec carte avance santé

Candidature par email à : direction@prazsurarly.com

Avant le 30 janvier 2024