

CDD] Assistant(e) communication digitale et conseiller(e) en séjour (H/F)

Môle & Brasses Tourisme recrute!

Missions

Môle & Brasses Tourisme est une association loi 1901 qui a pour vocation la promotion touristique d'un territoire de 12 communes, au cœur de la Haute-Savoie (Fillinges, Faucigny, Marcellaz, Peillonex, La Tour, Saint Jean de Tholome, Viuz en Sallaz, Ville en Sallaz, Bogève, Saint Jeoire, Onnion et Mégevette).

Territoire de moyenne montagne, notre destination regorge de trésors cachés : panoramas, aventures, activités de plein air, patrimoine, terroir.

Notre mission est la promotion touristique de notre territoire et de nos partenaires, tout en réfléchissant à un tourisme respectueux de l'activité locale et de l'environnement qui nous entoure.

Sous la supervision de la Responsable Communication pour participerez à la réflexion de la stratégie de communication et interviendrez sur 4 axes principaux :

Création graphique et visuelle :

- Créer les différents supports de communication de l'Office de tourisme : affiches, flyers, brochures touristiques, etc.
- Réfléchir et proposer de nouveaux supports
- Prendre part aux projets photos/ vidéos visant à promouvoir le territoire et les partenaires

Gestion des réseaux sociaux :

- Participer au plan de stratégie digitale
- Animer et modérer en permanence les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn)
- Créer de contenus variés et rédiger les posts
- Assurer une veille digitale régulière

Animation du site internet

- Suivre le bon fonctionnement et actualisation du site web en lien avec la base de données APIDAE
- Rédiger et mettre en ligne des articles, actualités et pages
- Enrichir le site en produisant de nouveaux contenus adaptés aux différentes cibles
- Optimiser le référencement du site sur les moteurs de recherche et suivre son positionnement
- Suivre et analyser les statistiques

Conseil en séjour et accueil

- Assurer l'accueil, le conseil et l'information des visiteurs français et étrangers au guichet, par téléphone, par mail et par courrier (en utilisant la base de données APIDAE),
- Valoriser le potentiel touristique du territoire et promouvoir les produits et services de l'Office de tourisme auprès des visiteurs,
- Gérer la documentation et les produits (stock, mises à jour, présentation, diffusion, etc.) et l'affichage intérieur et extérieur,
- Veiller à la bonne tenue et à l'animation de l'espace d'accueil et de l'espace boutique,
- Assurer les tâches liées à la vente des produits de la boutique, des billetteries et des services.

Profil

Pour ce poste nous cherchons une personne motivée, créative, avec une bonne maîtrise des différents outils de communication.

Aptitudes requises

- Maîtrise des outils de création graphique (Suite Adobe : Photoshop, InDesign, Illustrator, Premiere Pro)

- La maîtrise d'APIDAE ou d'un autre SIT est un plus
- Capacité de création de contenus variés
- Bonne maîtrise rédactionnelle exigée
- Anglais courant et/ou maîtrise d'une autre langue appréciée
- Sens du relationnel et bonnes capacités d'écoute
- Une bonne connaissance du territoire concerné est un plus

Vous êtes créatif, proactif et avez le sens du détail ? Vous aimez l'univers du tourisme et les activités de montagne ? Vous avez un attachement tout particulier à notre territoire ?

N'attendez plus pour postuler ! presse@lesbrasses.com

Nous avons hâte de vous lire !

Conditions

CDD évolutif en CDI

Échelon 1.3